

# 出願書類 (総合選抜入試はエントリー書類) について

## 出願書類・エントリー書類一覧

提出書類	内 容
①面接シート	インターネットエントリーの際に、インターネット出願サイトの「各種資料」よりダウンロード・印刷し、必要事項を手書きで記入の上、その記録画像をアップロードしてください。総合選抜入試(面接方式)にエントリーする場合は面接シートの提出が必要です。
②入学願書	入学検定料の支払いが完了すると、インターネット出願サイトで入力済みの入学願書を出力できますので、印刷して提出してください。初回出願時は入学検定料をお支払いください。再度出願時の入学検定料は免除します。
③学びの計画書	インターネット出願サイトの「各種資料」よりダウンロード・印刷し、必要事項を手書きで記入の上、提出してください。
④調査書	出身学校長が作成したものを厳封して提出してください。 ※2025年度入試において、複数回受験する場合は、最初の出願(またはエントリー)時に調査書を提出していれば、2回目以降は提出する必要はありません。 ※高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は次の書類を提出してください。 ◎合格者は「合格証明書」および「合格成績証明書」ただし、免除科目のある者は取得機関の成績証明書 ◎見込み者は「合格見込成績証明書」 ◎卒業から複数年経過のため、調査書を発行できない場合には、発行不可証明書を取得、提出してください。 ※文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者は、成績証明書を提出してください。
⑤在留カード(または外国人登録証明書)の両面コピー	在留カード(または外国人登録証明書)の全体が写っている両面コピーを提出してください。 ※過去に取得したことがある方のみ 在留カードのない方はパスポートの顔写真ページを提出してください。
⑥高等学校(後期中等教育機関)の卒業(見込)証明書(コピー不可)	6ヶ月以内に発行されたものに限り。日本語・英語以外で書かれている場合は必ず翻訳文を添付すること。その際は、大使館などの公的機関や在籍している日本語学校等で、翻訳文が正確なものであるという証明を受けてください。 ※中華人民共和国出身者で小学校入学時の年齢が5歳の場合は、小学校と中学校(初中)の在籍期間が明記されている卒業証明書をあわせて提出してください。 必要に応じて、公的機関の証明書等を追加で提出いただくことがあります。
⑦高等学校(後期中等教育機関)の成績証明書(コピー不可)	6ヶ月以内に発行されたものに限り。日本語・英語以外で書かれている場合は必ず翻訳文を添付すること。その際は、大使館などの公的機関や在籍している日本語学校等で、翻訳文が正確なものであるという証明を受けてください。 入学年度から、卒業年度まで学期ごとに成績状況が記載されているものを提出してください。 日本の高等学校で修得した科目がある場合は、あわせて当該高等学校の成績証明書を提出してください。 必要に応じて、公的機関の証明書等を追加で提出いただくことがあります。
⑧日本の大学および専門学校等の在籍証明書(コピー不可)	日本の大学・短期大学・専門学校等に在籍中(在籍していた)の方は、提出してください。
⑨日本の大学および専門学校等の成績証明書(コピー不可)	日本の大学・短期大学・専門学校等に在籍中(在籍していた)の方は、その成績を証明する書類を提出してください。
⑩日本語の能力を証明する書類	日本語能力試験(JLPT) 日本留学試験(EJU) 1)日本語能力認定書(日本国内・海外での受験者対象) 1)成績通知書 2)合格結果通知書(日本国内での受験者対象) 2)成績確認書 3)認定結果および成績に関する証明書 のいずれかのコピーを提出してください。 のいずれかの <u>コピー</u> を提出してください。
⑪経歴書(外国人留学生)	すべて志願者本人が手書きの日本語で記入してください。記入日時点までに空白期間がないように記入してください。
⑫志望理由書	すべて志願者本人が手書きの日本語で記入してください。
⑬経費支弁計画書	すべて志願者本人が手書きの日本語で記入してください。大学に在籍する期間の経費支弁計画を記入してください。
⑭日本語教育施設の卒業(見込み)証明書	日本語学校等の日本語教育施設に在籍中(在籍していた)の方は、提出してください。
⑮日本語教育施設の成績・出席状況・学習時間証明書	日本語学校等の日本語教育施設に在籍中(在籍していた)の方は、その成績・出席状況・学習時間を証明する書類を提出してください。
⑯パスポートの全ページのコピー	<u>パスポートの全ページ(白紙のページを含む)のコピーを提出してください。※写真やスタンプがあるページだけではありません。</u>
⑰経費支弁(学費・生活費負担)書	本人以外が経費支弁者となる場合(一部でも)は、必ず提出してください。 日本語または英語で書かれたもの以外は、日本語の翻訳を添付してください。
⑱経歴書(海外帰国生)	本学所定用紙に必要事項を記入してください。
⑲出身学校成績証明書	1.海外での最終出身学校の各年度別成績証明書(Official Academic Transcript)を提出してください。 2.日本語が英語に限り。それ以外の言語で証明されているものには、翻訳文を添付してください。 3.帰国後日本の学校に在籍した場合、日本の学校のものも提出してください。 4.国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格取得者は成績証明書、資格証書のコピーを各1通提出してください。 ※卒業(見込み)証明書、出身学校成績証明書が1枚になっているものは、そのまま提出してください。
⑳海外在留証明書	海外在留の理由・期間・在留地等明記のもの、および志願者本人の在留期間が明示されているパスポートのコピーを提出してください。
㉑経歴書(社会人)	本学所定用紙に必要事項を記入してください。
㉒卒業証明書および成績証明書	最終出身学校の卒業証明書と成績証明書を提出してください。 成績証明書の発行ができない場合は、単位取得証明書を提出してください。